

Zarządzenie nr 9/2017
Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania
Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 12 czerwca 2017 r.

w sprawie wprowadzenia wytycznych w zakresie opieki nad doktorantem – uczestnikiem studiów doktoranckich na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB

Działając na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich oraz Uchwały nr 2061 Senatu UwB z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku.

Wprowadzam poniższe

Wytyczne w Zakresie Opieki nad Doktorantem – Uczestnikiem Studiów Doktoranckich na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB

§1

1. Wydział Ekonomii i Zarządzania UwB zapewnia doktorantowi, od momentu rozpoczęcia studiów, opiekę naukową sprawowaną przez opiekuna naukowego. Kandydaci na doktorantów - uczestników studiów doktoranckich w trakcie rekrutacji wybierają opiekuna naukowego spośród samodzielnych pracowników WEiZ UwB.
2. Po wszczęciu przewodu doktorskiego opiekę naukową nad doktorantem sprawuje promotor albo promotor i promotor pomocniczy.

§2

Do obowiązków opiekuna naukowego/ promotora należy wsparcie doktoranta w pracy badawczej i dydaktycznej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich do ich zakończenia i uzyskania stopnia doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie *ekonomia*, a w szczególności:

- w pierwszym semestrze studiów opracowanie wspólnie z uczestnikiem studiów doktoranckich Indywidualnego Planu Pracy Doktoranta (wzór planu w załączniku 1) na cały czas studiów, z możliwością corocznej aktualizacji. Plan powinien być złożony do Sekretariatu Studiów Doktoranckich do końca pierwszego semestru,
- pomoc w określeniu zakresu badań naukowych w celu realizacji rozprawy doktorskiej,
- określenie wraz z doktorantem tematyki pracy doktorskiej wraz z założeniami do jej realizacji,
- bieżący nadzór merytoryczny i metodyczny nad realizacją rozprawy doktorskiej,
- wsparcie doktoranta w zakresie aplikowania o granty naukowe,
- wsparcie doktoranta w zakresie przygotowania publikacji naukowych i wystąpień na konferencjach naukowych,
- bieżący nadzór nad pracą dydaktyczną doktoranta,

- składanie Kierownikowi Studiów Doktoranckich, po zakończeniu każdego roku akademickiego, oceny postępów w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta,
- opiniowanie wniosków doktoranta związanych z realizacją studiów i prowadzeniem badań naukowych,
- zorganizowanie otwartego seminarium doktorskiego na WEiZ UwB w celu prezentacji koncepcji oraz wyników badań przez doktoranta,
- przedstawienie Dziekanowi i Radzie Wydziału rozprawy doktorskiej przedłożonej przez doktoranta wraz ze swoją pisemną opinią,
- określenie w porozumieniu z doktorantem będącym osobą niepełnosprawną i Pełnomocnikiem Dziekana ds. Osób Niepełnosprawnych szczególnych potrzeb doktoranta w zakresie organizacji i realizacji procesu dydaktycznego, w tym sposobu dostosowania warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności,
- występowanie do Kierownika studiów doktoranckich z wnioskiem o skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów, w przypadku niewywiązywania się przez doktoranta z jego obowiązków,
- wnioskowanie do Rektora o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego w przypadku stwierdzenia naruszenia przez doktoranta praw własności intelektualnej lub postępowania doktoranta niezgodnego z zasadami rzetelności w badaniach naukowych, z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich oraz innymi przepisami obowiązującymi w uczelni.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

ZAŁĄCZNIK 1. INDYWIDUALNY PLAN PRACY DOKTORANTA

DZIEKAN
WYDZIAŁU EKONOMICZNEGO I ZARZĄDZANIA
dr hab. Marianna Poniatowicz
prof. UwB

Białystok, dn.....

INDYWIDUALNY PLAN PRACY DOKTORANTA¹
STUDIA DOKTORANCKIE W ZAKRESIE EKONOMII
WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA UNIwersYTETU W BIAŁYMSTOKU

Imię i nazwisko doktoranta:

Numer albumu

Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne

Rok przyjęcia na studia doktoranckie

Stopień/tytuł, imię i nazwisko opiekuna naukowego/promotora:

.....

Katedra/Zakład

I ROK STUDIÓW – ROK 20../20..

1. Opracowanie wstępnych założeń oraz harmonogramu badań naukowych doktoranta
2. Przygotowanie konspektu pracy doktorskiej, przedyskutowany na seminarium katedry/zakładu
3. Odbycie i zaliczenie przedmiotów obowiązkowych oraz fakultatywnych przewidzianych dla uczestników studiów doktoranckich zgodnie z programem i planem studiów, w tym również seminarium doktoranckiego. Łącznie 182 godziny i 12 pkt. ECTS (bez praktyki).
4. Uczestnictwo w prowadzeniu zajęć dydaktycznych² w ramach praktyki zawodowej w wymiarze 30 godzin (14 godzin studia niestacjonarne) i 1 pkt. ECTS przewidzianego w planie studiów w module 6. Złożenie dokumentu Zaliczenie praktyk zawodowych oraz hospitacji z przeprowadzonych zajęć.
5. Przygotowanie i złożenie do Sekretariatu Studiów Doktoranckich sprawozdania rocznego z wykonanych prac badawczych, uzyskanie pozytywnej opinii opiekuna naukowego/promotora, w celu uzyskania zaliczenia roku.

¹ Indywidualny Plan Pracy Doktoranta jest dokumentem – umową między doktorantem a opiekunem naukowym/promotorem. Powinien być opracowany w pierwszym semestrze studiów doktoranckich i złożony do Sekretariatu Studiów Doktoranckich. Wzór Indywidualnego Planu Pracy Doktoranta zawiera wymogi minimalne związane z realizacją programu studiów doktoranckich na WEiZ. Opiekun naukowy/promotor może w drodze dyskusji z doktorantem ustalić i zaplanować również inne rodzaje aktywności naukowej np. przyspieszyć realizację poszczególnych części rozprawy doktorskiej, określić liczbę konferencji, w których zamierza uczestniczyć doktorant, czy też zaplanować wyjazd doktoranta na staż naukowy.

² Opiekun naukowy może zdecydować o samodzielnym przeprowadzeniu zajęć przez doktoranta. Może też przypisać doktorantowi większy wymiar zajęć niż wymagane 30 godzin, maksymalnie 90 godzin.

Harmonogram prac badawczych planowanych w roku 20../20..

	Termin/okres realizacji zadania	Planowane aktywności doktoranta ³
1.		
2.		
3.		

II ROK STUDIÓW – ROK 20../20..

1. Dopracowanie konspektu pracy doktorskiej, zatwierdzenie przez opiekuna naukowego i opracowanie jednego rozdziału pracy
2. Przedyskutowanie koncepcji pracy na seminarium katedry/zakładu
3. Odbycie i zaliczenie przedmiotów obowiązkowych oraz fakultatywnych przewidzianych dla uczestników studiów doktoranckich zgodnie z programem i planem studiów, w tym również seminarium doktoranckiego. Łącznie 203 godziny i 16 pkt. ECTS
4. Samodzielne prowadzenie zajęć dydaktycznych⁴ w ramach praktyki zawodowej w wymiarze 30 godzin (14 godzin studia niestacjonarne) i 1 pkt. ECTS przewidzianego w planie studiów w module 6. Złożenie dokumentu Zaliczenie praktyk zawodowych oraz hospitacji z prowadzonych zajęć.
5. Przygotowanie i złożenie do Sekretariatu Studiów Doktoranckich sprawozdania rocznego z wykonanych prac badawczych, uzyskanie pozytywnej opinii opiekuna naukowego/promotora, w celu uzyskania zaliczenia roku.

Harmonogram prac badawczych planowanych w roku 20../20..

	Termin/okres realizacji zadania	Planowane aktywności doktoranta ⁵
1.		
2.		
3.		

³ Mogą to być przykładowo następujące aktywności: ustalenie obszaru badań, kwerenda bibliograficzna, opracowanie problemu badawczego, opracowanie metodyki prowadzonych badań, przygotowanie wystąpienia z referatem na wydziałowej konferencji naukowej dla doktorantów, napisanie artykułu naukowego.

⁴ Opiekun naukowy może zdecydować o współuczestnictwie doktoranta w prowadzeniu zajęć. Może też przypisać doktorantowi większy wymiar zajęć niż wymagane 30 godzin, maksymalnie 90 godzin..

⁵ Mogą to być przykładowo następujące aktywności: kwerenda bibliograficzna, doskonalenie metodyki prowadzonych badań, napisanie pierwszego rozdziału rozprawy doktorskiej, przygotowanie wystąpienia z referatem na ogólnopolskiej konferencji naukowej, napisanie artykułu naukowego do czasopisma z listy B, organizacja warsztatów naukowych dla studentów w ramach koła naukowego.

III ROK STUDIÓW - ROK 20../20..

1. Złożenie konspektu pracy oraz innych dokumentów do wszczęcia procedury doktorskiej.
2. Odbycie i zaliczenie przedmiotów obowiązkowych oraz fakultatywnych przewidzianych dla uczestników studiów doktoranckich zgodnie z programem i planem studiów, w tym również seminarium doktoranckiego. Łącznie 147 godzin i 9,5 pkt. ECTS.
3. Samodzielne prowadzenie zajęć dydaktycznych⁶ w ramach praktyki zawodowej w wymiarze 30 godzin (14 godzin studia niestacjonarne) i 1 pkt. ECTS przewidzianego w planie studiów w module 6. Złożenie dokumentu Zaliczenie praktyk zawodowych oraz hospicacji z prowadzonych zajęć.
4. Przygotowanie i złożenie do Sekretariatu Studiów Doktoranckich sprawozdania rocznego z wykonanych prac badawczych, uzyskanie pozytywnej opinii opiekuna naukowego/promotora, w celu uzyskania zaliczenia roku.

Harmonogram prac badawczych planowanych w roku 20../20..

	Termin/okres realizacji	Planowane aktywności doktoranta ⁷
1.		
2.		
3.		

IV ROK STUDIÓW - ROK 20../20..

1. Złożenie ukończonej rozprawy doktorskiej.
2. Systematyczne uczestniczenie w seminarium doktoranckim oraz spełnienie wymogów na jego zaliczenie. Wymiar – 28 godzin i 4 pkt. ECTS.
3. Samodzielne przeprowadzenie zajęć dydaktycznych⁸ w ramach praktyki zawodowej w wymiarze 15 godzin (10 godzin studia niestacjonarne) i 0,5 pkt. ECTS przewidzianego w planie studiów w module 6. Złożenie dokumentu Zaliczenie praktyk zawodowych oraz hospicacji z prowadzonych zajęć.
4. Przygotowanie i złożenie do Sekretariatu Studiów Doktoranckich sprawozdania rocznego z wykonanych prac badawczych, uzyskanie pozytywnej opinii opiekuna naukowego/promotora, w celu uzyskania zaliczenia roku.

⁶ Opiekun naukowy może zdecydować o współuczestnictwie doktoranta w prowadzeniu zajęć. Może też przypisać doktorantowi większy wymiar zajęć, maksymalnie 90 godzin

⁷ Mogą to być przykładowo następujące aktywności: napisanie drugiego rozdziału pracy doktorskiej, przygotowanie wystąpienia z referatem na ogólnopolskiej lub międzynarodowej konferencji naukowej, napisanie artykułu naukowego w języku angielskim do recenzowanego czasopisma naukowego, organizacja warsztatów naukowych dla studentów w ramach koła naukowego, złożenie wniosku o finansowanie badań w ramach grantów BMN lub NCN.

⁸ Opiekun naukowy może zdecydować o współuczestnictwie doktoranta w prowadzeniu zajęć. Może też przypisać doktorantowi większy wymiar zajęć niż wymagane 30 godzin, maksymalnie 90 godzin.

Harmonogram prac badawczych planowanych w roku 20../20..

	Termin/okres realizacji	Planowane aktywności doktoranta ⁹
1.		
2.		
3.		

.....
Podpis doktoranta

.....
Podpis opiekuna naukowego/promotora

⁹ Mogą to być przykładowo następujące aktywności: napisanie kolejnych rozdziałów pracy doktorskiej, całościowa analiza uzyskanych wyników pracy badawczej, przygotowanie wystąpienia z referatem na ogólnopolskiej konferencji naukowej, napisanie artykułu naukowego w języku angielskim do recenzowanego czasopisma naukowego, staż naukowy, złożenie wniosku o finansowanie badań w ramach grantów BMN lub NCN.