

**Zarządzenie nr 36**  
**Rektora Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 25 maja 2020 r.**

***w sprawie obowiązujących wymogów bezpieczeństwa w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych, korzystania z infrastruktury i przeprowadzania egzaminów dyplomowych prowadzonych w formie bezpośredniego kontaktu, w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni***

Na podstawie § 1 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 911) i § 17 ust. 4 pkt 2 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam następujące wymogi bezpieczeństwa w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych, korzystania z infrastruktury i przeprowadzania egzaminów dyplomowych prowadzonych w formie bezpośredniego kontaktu w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni:

- 1) drzwi wejściowe do budynków w miarę możliwości powinny być otwarte, aby osoby wchodzące nie musiały dotykać klamek,
- 2) na drzwiach wejściowych do budynku powinna zostać umieszczona informacja (dwujęzyczna) „Prosimy o dezynfekcję rąk”,
- 3) w budynkach przez cały czas przebywania obowiązuje nakaz zachowania 1,5 m odległości między osobami;
- 4) osoby biorące udział w zajęciach oraz prowadzący poruszają się po terenie budynku z zakrytymi ustami oraz nosem do czasu obowiązywania w tym zakresie odrębnych przepisów,
- 5) informacje dotyczące zakrywania ust oraz nosa maseczkami należy umieścić przed wejściem do budynków UwB,
- 6) przy szatniach i na holach należy umieścić informacje: „zachowaj odległość od innych osób”,
- 7) na korytarzach wyłącza się z użytkowania miejsca siedzące, które nie spełniają warunków dystansu między osobami, lub które nie nadają się do zdezynfekowania,
- 8) celem przeciwdziałania gromadzeniu się ludzi na korytarzach, sale dydaktyczne powinny być otwarte 30 minut przed rozpoczęciem zajęć,
- 9) sale dydaktyczne (pulpity, katedra, podłogi, sprzęt komputerowy, mikrofony, włączniki prądu, klamki u drzwi i okien), w których odbywają się zajęcia lub egzaminy dyplomowe, hole, klatki schodowe (podłogi, siedziska, poręcze) należy posprzątać i dezynfekować przed i po zakończeniu zajęć danej grupy,
- 10) w przerwach między zajęciami lub egzaminem dyplomowym należy wywietrzyć salę,
- 11) w salach, w których odbywają się zajęcia lub egzamin dyplomowy, obowiązuje 1,5 m odległości między osobami,
- 12) w salach należy oznaczyć miejsca (siedzenia) wyłączone z użytkowania lub usunięte (odgródzone taśmą) krzesła, których liczba przewyższa dopuszczalną liczbę miejsc,
- 13) zaleca się nieopuszczanie zajętego miejsca – przez cały czas trwania danych zajęć,

- 14) należy planować ułożenie rozkładu zajęć tak, aby przerwy grup znajdujących się na tej samej kondygnacji budynku w miarę możliwości nie pokrywały się ze sobą;
- 15) prowadzący przed rozpoczęciem zajęć ma obowiązek policzyć osoby przebywające w sali; liczba studentów nie może przekraczać liczby miejsc, które można zajmować w danym pomieszczeniu (niewyłączonych z użytkowania),
- 16) należy rozważyć zapisy online, aby uniknąć gromadzenia się przed zajęciami zbyt dużej liczby osób, które nie będą mogły w nich uczestniczyć;
- 17) na drzwiach windy i w windzie umieszcza się informację: „Prosimy o korzystanie z windy tylko przez osoby z ograniczeniami ruchowymi” oraz „Z windy jednocześnie mogą korzystać maks. 2 osoby”;
- 18) pracownicy obsługi (personel szatni, osoby sprzątające) pracują w rękawiczkach, oraz w przyłbicach lub maseczkach,
- 19) płyny do dezynfekcji rąk umieszczamy przed wszystkimi wejściami do budynków w których prowadzone są zajęcia dydaktyczne oraz w udostępnionych do użytku toaletach,
- 20) dezynfekcja toalet, klamek, przycisków w windzie, usuwanie śmieci powinno odbywać się co godzinę lub po zakończeniu przerwy w zajęciach danej grupy,
- 21) w toaletach należy wyłączyć z użytkowania suszarki, a nad umywalkami wywiesić instrukcję „Jak prawidłowo myć ręce”;
- 22) na drzwiach toalety należy umieścić informację o dopuszczalnej liczbie osób mogących w jednym czasie znajdować się w danym pomieszczeniu (część toalet należy wyłączyć z użytkowania),
- 23) wszystkie wywieszone w budynku informacje należy sformułować w języku polskim i angielskim lub umieścić odpowiednie piktogramy;
- 24) weryfikację czystości powinien przeprowadzać administrator budynku lub inny pracownik wskazany przez dziekana/dyrektora instytutu lub kierownika jednostki ogólnouczelnianej.

## § 2

Za wykonanie niniejszego Zarządzenia odpowiedzialni są dziekani wydziałów, dyrektorzy instytutów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia 30 września 2020 r.

Rektor  
Uniwersytetu w Białymstoku  
Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski