

**Zarządzenie nr 15/2017**  
**Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania**  
**Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 26 września 2017 roku**

*w sprawie ustalenia zasad organizacji obowiązkowych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy studentów rozpoczynających naukę na Wydziale Ekonomii i Zarządzania*

Na podstawie Zarządzenia nr 15 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 19.09.2007 roku w sprawie zapewnienia studentom Uniwersytetu w Białymstoku odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Zajęcia szkoleniowe w zakresie BHP otrzymują status przedmiotu, prowadzonego w formie wykładu, w wymiarze 4 godzin dydaktycznych.
2. Utworzone przedmioty, otrzymują następujące kody USOS :

l.p.	kod usosowy przedmiotu	nazwa przedmiotu	wymiar zajęć dydaktycznych [godzin dyd.]	forma zajęć:
1	2	3	4	5
1	0300-ES1-1BHP1	Szkolenie BHP	4	wykład
2	0300-ES2-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
3	0300-EN1-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
4	0300-EN2-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
5	0300-ZS1-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
6	0300-ZS2-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
7	0300-ZN1-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
8	0300-ZN2-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
9	0300-MS1-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
10	0300-MS2-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
11	0300-MN1-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
12	0300-MN2-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
13	0300-PS1-1BHP	Szkolenie BHP	4	wykład
14	0300-PS2-1BHP	szkolenie BHP	4	wykład
15	0300-PN1-1BHP	szkolenie BHP	4	wykład
16	0300-PN2-1BHP	szkolenie BHP	4	wykład
17	0300-LS1-1BHP	szkolenie BHP	4	wykład
18	0300-LN1-1BHP	szkolenie BHP	4	wykład

## § 2

1. Realizacja zajęć i przeprowadzenie testów sprawdzających może się odbywać również w 100% przy użyciu e-learningu, zawsze przy spełnieniu wymaganych procedur dla uruchomienia kursów. Zaliczenie zajęć powinno być potwierdzone przez prowadzącego wpisaniem zaliczenia do protokołu w systemie USOS.
2. Szkolenie BHP realizowane za pośrednictwem e-learningu powinno być dostępne studentom na platformie e-learningowej najpóźniej od 15 października do końca zimowej sesji egzaminacyjnej.
3. Grupy zajęciowe i protokoły zaliczeniowe powinny być założone i opublikowane w właściwych systemach informatycznych od 15 października do końca zimowej sesji egzaminacyjnej.
4. Finansowanie prowadzenia zajęć na studiach stacjonarnych odbywa się z dotacji budżetowej, zaś w przypadku studiów niestacjonarnych – z opłat za studia.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN  
WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA  
  
dr hab. Marzanna Poniatowicz  
prof. UwB